

تاریخ : ۱۳۹۱/۰۲/۲۱

شماره : ۵/۴/۱۸۲۶

پیوست : دارد

معاونت محترم

 پشتیبانی درمان غذا و دارو بهداشتی آموزشی دانشجویی و فرهنگی

 رئیس محترم کمیته تحقیقات دانشجویی

ریاست محترم دانشکده

 پزشکی دندانپزشکی پرستاری و مامائی تبریز بهداشت و تغذیه داروسازی توانبخشی

 پیراپزشکی علوم نوین پزشکی پرستاری و مامائی مراغه

ریاست محترم مرکز تحقیقاتی

 مدیریت خدمات بهداشتی و درمانی NPMC کاربردی علوم دارویی بیوتکنولوژی علوم تغذیه ریز

 فناوری دارویی علوم اعصاب بیماری های دهان و دندان مرکز آموزش علوم پزشکی قلب و عروق سل و

 بیماری های ریوی بیماری های عفونی و گرمسیری هماتولوژی و انکولوژی بیماری های گوارش و کبد
 سلامت باروری زنان ایمونولوژیک فلسفه و تاریخ پزشکی سلامت کودکان طب فیزیکی و توانبخشی

 استخوان نارسایی مزمن کلیوی روانپزشکی بالینی

 مرکز رشد واحدهای فن آوری فرآورده های دارویی

 مرکز رشد زیست فناوری دارویی

 مرکز مطالعات و تحقیقات سلولهای بنیادی

 مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی EDC

ریاست محترم تیم پژوهشی

 ارولوژی روماتولوژی چشم نیکوکاری مغز و ستون فقرات توانبخشی اختلالات حرکتی - شناختی

 بیهوشی EBM معاونت بهداشتی اپیدمیولوژی و پیشگیری از مصدومیتها دارورسانی پوستی

از : معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه

موضوع: تغییر روند اجرای طرحهای تحقیقاتی از پیمانکاری به ابلاغیه

سلام علیکم

با احترام، پیرو هماهنگی های بعمل آمده با معاونت محترم پشتیبانی و امور حقوقی دانشگاه مقرر گردید

طرحهای تحقیقاتی در قالب ابلاغ دانشگاه به اجرا در آید. لذا اطلاعات و مستندات مربوطه که در ششصدوسی و

سومین جلسه شورای پژوهشی معاونت مورد تصویب قرار گرفته است جهت اجرای مصوبات و هر گونه اقدام

لازم ارسال می گردد.

تبریز: خیابان گلگشت - دانشگاه علوم پزشکی تبریز

ساختمان مرکزی شماره ۲ - طبقه سوم

معاونت تحقیقات و فناوری

دورنویس: ۳۳۴۴۲۸۰ (۰۴۱۱) تلفن: ۱۱-۳۳۵۷۳۱۰ (۰۴۱۱)

www.tbzmed.ac.ir/Research

تاریخ :

شماره :

پیوست :

- ۱- انجام طرحهای تحقیقاتی پس از طی روند قانونی و تصویب آن، " بصورت ابلاغیه به مجری طرح تحقیقاتی " صورت خواهد پذیرفت.
- ۲- با توجه به شروع مراحل مختلف اجرایی و ارائه گزارش پیشرفت کار طرح مصوب، ۹۰٪ از هزینه مربوط به مواد و وسایل (غیر از پرسنلی) قابل پرداخت می باشد.
- ۳- پرداخت ۹۰٪ هزینه پرسنلی منوط به ارائه گزارش نهایی و تصویب شورای پژوهشی است.
- ۴- پرداخت باقی مانده ۱۰٪ از هزینه پرسنلی و هم چنین ۱۰٪ باقی مانده مواد و سایر بعد از پذیرش یا چاپ مقاله مورد انتظار خواهد بود.
- ۵- تنها هزینه های پرسنلی مشمول پرداخت مالیات متعلقه بوده و پرداخت مالیات شامل سایر هزینه های طرح (مواد، وسایل و ...) نمی گردد.
- ۶- مستندات ارسالی به امور مالی جهت پرداخت شامل ۱- ابلاغیه، ۲- پروپوزال (فقط اطلاعات مربوط به هزینه و زمان مندرج در پروپوزال)، ۳- مجوز شورای پژوهشی، ۴- فرم ماده ۴۵ خواهد بود.

دکتر محمد رضا رشیدی
معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه



رونوشت به :

- مدیریت محترم پژوهشی
- سرکارخانم جشمیدی جهت درج در سایت